

ZRAČNA LUKA ZAGREB
Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17.04.2024.

Stranica: 1 / 7

Na temelju članka 24. Društvenog ugovora od 21.lipnja 2017 (potpuni tekst), donosim:

ODLUKU
o uvjetima i načinu korištenja apartmana
u Dugoj Uvali za 2024. godinu

Članak I.

Zračna luka Zagreb d.o.o. vlasnik je 24 apartmana u apartmanskom naselju Duga Uvala. Zaposlenici i umirovljenici društava: MZLZ d.d., SDA Croatia d.o.o., BTA Hrvatska d.o.o., HAVAŠ – Zemaljske usluge d.o.o., ZLZ d.o.o., ZLZ – Trgovina u likvidaciji d.o.o., Pleso prijevoza d.o.o. te vanjski korisnici imaju mogućnost koristiti smještaj u apartmanskim objektima Bašelak i Črešnja. Objekt "Bašelak" raspolaže s 18 apartmana, od kojih su: 6 četvero krevetnih, 6 trokrevetnih i 6 dvoetažnih apartmana, kapaciteta 4 ležaja, od čega su 2 ležaja na galeriji. Objekt "Črešnja" raspolaže sa 6 apartmana, od kojih su 4 trokrevetna i 2 dvoetažna apartmana, kapaciteta 4 ležaja, od čega su 2 ležaja na galeriji.

Članak II.

Korištenje apartmana usklađeno je s Pravilnikom o razdobljima glavne sezone, predsezone, posezone i izvan sezone, u turističkim općinama i gradovima, (NN 92/09; NN 146/13; NN 35/14; NN 143/14; NN 94/16).

Izvadak iz Pravilnika:

ŽUPANIJA	OPĆINA / GRAD	GLAVNA SEZONA	PREDSEZONA	POSEZONA	IZVANSEZONA
Istarska	U svim općinama i gradovima	1.6. – 30.9.	1.3. – 31.5.	1.10. – 31.10.	1.1. – 28.(29.)2. 1.11. – 31.12.

Bez obzira na razdoblja glavne sezone, predsezone, posezone i izvan sezone, koju je donijelo Ministarstvo turizma, Zračna luka Zagreb d.o.o. za korisnike svojih apartmana u Dugoj Uvali donijela je Odluku o dodatnom razdvajanju glavne sezone, kako bi se cjenovno prilagodila platežnim mogućnostima korisnika.

ZRAČNA LUKA ZAGREB

Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17. 04. 2024.

Stranica: 2 / 7

Sukladno navedenom, Zračna luka Zagreb objavljuje cijene korištenja apartmana za 2024. godinu i razdoblja u kojima će se navedene cijene primjenjivati.

Tabelarni prikaz razdoblja sezone i cijene za pojedini tip apartmana, koje će se primjenjivati u sezoni – ljeto 2024.

Redni broj	Broj raspoloživih kreveta u apartmanu	Razdoblje	Cijena
1.	3 kreveta	22. 06. 2024. - 30. 06. 2024.	65,00 €
2.	4 kreveta	22. 06. 2024. - 30. 06. 2024.	80,00 €
3.	3 kreveta	01. 07. 2024. - 08. 09. 2024.	80,00 €
4.	4 kreveta	01. 07. 2024. - 08. 09. 2024.	95,00 €
5.	3 kreveta	09. 09. 2024. – 30. 09. 2024.	65,00 €
6.	4 kreveta	09. 09. 2024. – 30. 09. 2024.	80,00 €

Cijene korištenja apartmana ovisne su o broju ležajeva te o razdoblju sezone u kojem se apartmani koriste.

U gore navedene cijene uračunat je PDV i iznos boravišne pristojbe. Nema dodatnih naknada u razdoblju korištenja apartmana.

U slučaju počinjene štete, korištenja apartmana na nedozvoljen način ili otuđivanja inventara apartmana, korisnik apartmana / počinitelj štete bit će terećen za procijenjeni iznos štete.

Napuštanje korištenog apartmana je do 11:00 sati.

Ulazak u rezervirani apartman korisniku će biti omogućen od 12:00 sati ili u drugo vrijeme, uz dogovor s recepcijom.

Najkraće prihvatljivo razdoblje korištenja apartmana je četiri (4) noćenja.

U slučaju da korisnik izrazi želju produljenja rezerviranog razdoblja boravka, to će mu biti omogućeno u slučaju da ima raspoloživih kapaciteta u tom apartmanu ili u drugim apartmanima. Korisnik koji želi produžiti rezervirano razdoblje boravka u apartmanu treba se sa svojim zahtjevom obratiti na e-mail adrese:

g-đa Radmila Sovina: headoffice@zagreb-airport.hr i/ili

g. Damir Vince: dvince@zagreb-airport.hr

U zahtjevu treba navesti željeno razdoblje produljenja boravka. Ukoliko se zahtjev korisnika može prihvatiti, izračunat će se iznos doplate za produženi boravak.

ZRAČNA LUKA ZAGREB

Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17. 04. 2024.

Stranica: 3 / 7

Iznos doplate potrebno je uplatiti na broj računa: HR5023600001101226696, otvorenog kod Zagrebačke banke d.d., a kopiju izvršene uplate poslati na navedene e-mail adrese.

Uplatu doplate treba izvršiti prije datuma početka korištenja produljenog boravka u apartmanu.

Zaposlenici i umirovljenici društava, navedenih u Članku I., njihovi bračni drugovi i djeca te vanjski korisnici plaćaju korištenje apartmana, prema navedenim cijenama, po danu boravka.

Nije dozvoljen veći broj korisnika u pojedinom apartmanu od broja kreveta u apartmanu. Od ove odredbe izuzeta su djeca do dvije (2) godine.

NAPOMENA:

Za korištenje apartmana, izvan navedenih termina, potrebno je poslati upit za rezervaciju smještaja putem e-maila, s podacima o željenom terminu korištenja apartmana te tipom apartmana i preferiranim objektom smještaja. U slučaju mogućeg dogovora za usluge recepcije, zahtjev će biti prihvaćen.

Zahtjev je moguće poslati na sljedeće e-mail adrese:

g-đa Radmila Sovina: headoffice@zagreb-airport.hr i/ili

g. Damir Vince: dvince@zagreb-airport.hr

Svi apartmani opremljeni su TV prijemnicima i klima uređajima. Svi dvoetažni apartmani, opremljeni su klasičnim ležajem na galeriji, podnicom i madracem s oprugama.

Članak III.

Svi zainteresirani korisnici apartmana rezervacije termina za korištenje određenog apartmana u jednom od ponuđenih termina, obaviti će u Uredu direktora Zračne luke Zagreb d.o.o., kod gospođe Sovina Radmile ili g. Vince Damira, II. kat, objekt Internat, prema rasporedu za primanje stranaka.

Rezervacije termina za korištenje apartmana, mogu se obaviti u razdoblju određenom za prijavu:

- od 03. 06. 2024. (ponedjeljak) do 14. 06. 2024. (petak) u vremenu od 09:00 do 14:00 sati

Upis rezervacija, bit će omogućen i zainteresiranim korisnicima, koji nisu navedeni u Članku I., ovisno o slobodnim kapacitetima apartmana, uz prethodni dogovor.

ZRAČNA LUKA ZAGREB

Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17. 04. 2024.

Stranica: 4 / 7

Zainteresirani za korištenje apartmana trebaju doći osobno u navedeno vrijeme te obaviti rezervaciju željenog termina i apartmana u preferiranom objektu.

Za zaposlenike u radnom odnosu kod Društava navedenih u članku 1., željeni termin rezervacije bit će potvrđen tek nakon izvršene uplate akontacije, **od 25%** izračunatog iznosa smještaja.

Umirovljenicima Društava, navedenih u članku 1. te vanjskim korisnicima, potvrda rezervacije odabranog apartmana i željenog termina boravka, bit će potvrđena tek nakon uplate cjelokupnog iznosa boravka.

Članak IV.

VAŽNA NAPOMENA:

Prilikom rezervacije apartmana, osobe koje će rezervirati apartman (zaposlenici ili vanjski korisnici) trebaju sa sobom donijeti OIB svih osoba, koje će biti STVARNI korisnici apartmana. Osim navedenog, za stvarne korisnike apartmana, potrebno je navesti datum i godinu rođenja za svakog korisnika, broj mobitela nositelja rezervacije te poštansku i/ili e-mail adresu, za potrebe daljnjeg kontaktiranja nositelja rezervacije ili stvarnog korisnika.

Bez navedenih podataka neće se moći izvršiti rezervacija termina korištenja apartmana. Zainteresiranim zaposlenicima, navedenih društava, bit će ispostavljena uplatnica na ime akontacije za rezervaciju željenog termina i apartmana, sukladno raspoloživim kapacitetima.

Uplate se vrše u korist računa vlasnika apartmana, Zračne luke Zagreb d.o.o., na broj računa: HR502360001101226696, otvorenog kod Zagrebačke banke d.d.

Prilikom rezervacije termina korištenja apartmana, korisnici će dobiti uplatnicu na iznos od dvadeset pet % (25%) od ukupnog iznosa izračunatog iznosa na temelju prijave, a koji će biti naveden na fakturi. Preostalih 75% iznosa fakture, korisnici mogu platiti u više jednakih mjesečnih rata, obustavom iz plaće, prema vlastitom odabiru.

Maksimalni broj rata, računajući i uplatu akontacije za rezervaciju, su četiri (4) rate.

Umirovljenici navedenih društava mogu izvršiti rezervaciju željenog termina boravka i objekta te uplatiti polog od 25 % ukupnog iznosa naknade za korištenje apartmana. Preostali dio, od 75 % naknade, potrebno je uplatiti jednokratno, najkasnije 15 dana prije termina početka korištenja apartmana. U protivnom smatrat će se da je korisnik odustao od korištenja apartmana u rezerviranom razdoblju.

ZRAČNA LUKA ZAGREB

Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17. 04. 2024.

Stranica: 5 / 7

U slučaju da zaposlenik ne donese potvrdu o izvršenoj uplati rezervacije ili ne potpiše Izjavu o obustavi dijela osobnog dohotka, 15 dana prije navedenog termina početka rezervacije, smatrat će se da je odustao od korištenja apartmana, a rezervirani apartman biti će ponuđen drugom korisniku.

Zaposlenici koji su izvršili uplatu akontacije, a ne potpišu Izjavu o obustavi iz plaće, gube pravo na povrat uplaćenog iznosa za rezervaciju.

Umirovljenici i vanjski korisnici koji su izvršili uplatu akontacije, a ne izvrše uplatu preostalog dijela naknade za korištenje apartmana, najkasnije 15 dana prije početka korištenja apartmana, gube pravo na povrat uplaćenog iznosa za rezervaciju.

Članak V.

Zainteresirani korisnici mogu poslati upit o slobodnim kapacitetima ili zahtjev za produženjem boravka u nekom od slobodnih apartmana na sljedeće e-mail adrese: headoffice@zagreb-airport.hr i/ili dvince@zagreb-airport.hr

Članak VI.

Korištenje apartmana može se otkazati u slučaju nepredvidivih okolnosti: elementarna nepogoda, slučaj smrti ili bolesti u užoj obitelji te nemogućnosti korištenja godišnjeg odmora, uz podnošenje dokumentacije ili potvrde poslodavca.

U slučaju otkaza korištenja apartmana, zbog razloga koji nisu navedeni u prethodnom stavku, vlasnik apartmana nije dužan izvršiti povrat iznosa uplaćenog na ime rezervacije.

Članak VII.

U razdoblju od 22. 06. 2024. – 30. 09. 2024. godine bit će organizirane usluge recepcije.

Recepcija će biti organizirana u objektu „Bašetak“, u apartmanu br. 7.

Prilikom dolaska, nositelj rezervacije ili korisnik apartmana, dužan se javiti na recepciju gdje će preuzeti ključ od rezerviranog apartmana te komplet posteljine, za broj kreveta s koliko apartman raspolaže.

ZRAČNA LUKA ZAGREB

Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17. 04. 2024.

Stranica: 6 / 7

Članak VIII.

Korisnik apartmana dužan se pridržavati kućnog reda te se prema unutarnjem i vanjskom prostoru apartmana i inventaru odnositi u maniri dobrog domaćina.

Korisnici apartmana dužni su pridržavati se vremena rada recepcije prilikom prijave i odjave.

Nije dozvoljeno inventar apartmana iznositi izvan apartmana i/ili koristiti ga na neprimjeren način.

Korisnik apartmana dužan je pri dolasku provjeriti stanje unutarnjeg prostora i inventara (prema popisu koji se nalazi u apartmanu) te prijaviti na recepciji sve nesukladnosti odnosno oštećenja, kvarove ili manjkove inventara.

U slučaju da je korisnik propustio postupiti sukladno Članku VIII. odgovoran je za štetu ili manjak, kojeg će evidentirati sljedeći korisnik.

Svi troškovi, nastali zbog nesavjesnog ili nepažljivog korištenja apartmana te oštećenja ili uništenja pripadajućeg inventara, bit će fakturirani korisniku koji ih je prouzročio svojim aktivnostima i neodgovornim ponašanjem.

Korisnik apartmana, prije odlaska dužan je očistiti apartman, kako bi sljedeći korisnik došao u očišćeni prostor. Između smjena korisnika apartmana nije organizirano čišćenje i pospremanje apartmana.

Stoga apeliramo na razumijevanje korisnika apartmana da prije napuštanja apartmana isti počiste, kako bi sljedeći korisnik imao iste uvjete, odnosno ušao u očišćen i pospremljen apartman.

Korisnik se prije odlaska treba, na recepciji, razdužiti s preuzetom garniturom posteljine i ključevima apartmana.

Članak IX.

Nije dozvoljeno u apartmane dovođiti kućne ljubimce (pse, mačke, glodavce, ptice itd.). U slučajevima, kada se korisnik apartmana nije pridržavao odredbe članka IX., trošak čišćenja i dezinficiranje apartmana te deka i posteljine, od dlaka ili perja kućnih ljubimaca, bit će prefakturirano korisniku koji je u apartman doveo kućne ljubimce. **Ukoliko sljedeći korisnik nije mogao koristiti apartman zbog izvanrednog čišćenja i dezinfekcije, trošak alternativnog smještaja, također će biti prefakturiran korisniku koji se nije pridržavao zabrane uvođenja kućnih ljubimaca u apartman.**

ZRAČNA LUKA ZAGREB

Zagreb Airport



URED DIREKTORA

Broj: 11-RI-DV-RS/24

Datum: 17. 04. 2024.

Stranica: 7 / 7

Voditelj recepcije, zadužen je za angažiranje servisa za detaljno čišćenje i dezinfekciju apartmana u kojem su boravili kućni ljubimci, bez potrebe dodatnih objašnjenja ili pregovora s korisnikom apartmana, koji nije poštivao navedenu zabranu.

Voditelj recepcije dužan je informirati vlasnika apartmana o svim uočenim nepravilnostima korištenja apartmana te o narušavanju javnog reda i mira unutar apartmana.

U slučaju da se korisnik apartmana ogluši na upozorenje voditelja recepcije i ne prihvati njegove prijedloge za prihvatljivim ponašanjem, voditelj recepcije ovlašten je pozvati i službene organe javnog reda.

Korisnici apartmana, koji se neće pridržavati kućnog reda, bit će zamoljeni da prekinu svoj daljnji boravak u apartmanu te vrate ključ apartmana na recepciju.

Neiskorišteni dio plaćenog boravka nepodobnim korisnicima neće biti refundiran.

Pored navedenog, nepodobnim korisnicima, koji su narušavali javni red i mir ili uništavali inventar apartmana, bit će onemogućeno rezerviranje apartmana u sljedećih pet godina.

U Velikoj Gorici, 09. 05. 2024.

Direktor

Ranko Ilić, MBA

ZRAČNA LUKA ZAGREB d.o.o.
 Grad Velika Gorica
Ulica Rudolfa Fizira 1

Objava Odluke, na oglasnim pločama MZLZ-a, bit će 10. 05. 2024. godine, a rezervacije zainteresiranih korisnika primati će se od **03. 06. – 14. 06. 2024.** godine.